

**План работы
 первичной профсоюзной организации
 Детского сада № 9 «Алан»
 на 2023-2024 учебный год.**

№	Мероприятия	Сроки
<i>Собрание трудового коллектива</i>		
1.	Готовность учреждения к новому учебному году. Работа администрации и профкома по предупреждению производственного травматизма, создание здоровых и безопасных условий труда. Составление и утверждение соглашения по охране труда между администрацией и трудовым коллективом	Сентябрь
2.	Работа администрации и профкома по контролю за соблюдением трудового законодательства в детском саду. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, рациональное использование рабочего времени и соблюдение режима отдыха.	Декабрь
3.	Работа администрации и профкома по созданию оптимальных условий работы и охраны труда работников, воспитанников учреждения. Предупреждение и профилактика заболеваний.	Январь
4	Работа администрации и профкома детского сада по выполнению Коллективного договора.	Март
<i>Заседания профкома</i>		
1.	Утверждение плана работ профсоюзной организации на новый учебный год. Распределение обязанностей среди членов профкома. Организация комиссий по направлениям работ	Август
2.	О проведении рейда по группам и помещениям детского сада с целью анализа состояния охраны труда. Согласование тарификации и штатного расписания.	Сентябрь
3.	Составление социального паспорта учреждения. Сверка об уплате членских профсоюзных взносов.	Ноябрь
4.	Рассмотрение обращения о даче мотивированного мнения об утверждении проектов графика дежурства сторожей и графика отпусков.	Декабрь
5.	Выполнение работниками детского сада санитарно-гигиенического режима. Комплексная проверка организации детского питания в учреждении.	Январь
6.	Доклад уполномоченного по охране труда, посвященный всемирному дню охраны труда.	Апрель
7.	Отчетное собрание о работе профсоюзного комитета за 2020-2021 учений год.	Май
<i>Текущие дела</i>		
1.	Организация медосмотра работников детского сада	Сентябрь
2.	Обновление информации на сайте детского сада (Профсоюз)	В течение года
3.	Обновление информации в АИС	В течение года
4.	Организация субботников и «чистого четверга» по уборке учреждения и прилегающей территории	В течение года
5.	Организация рейдов по рабочим местам для предупреждения нарушений по технике безопасности, правил пожарной безопасности.	1 раз в месяц

6.	Обучение сотрудников детского сада безопасным методам труда и проверка знаний по охране труда.	1 раз в полугодие
7.	Проверка технического состояния здания.	1 раз в полугодие: осень, весна.
8.	Проконтролировать обеспеченность обслуживающего персонала средствами индивидуальной защиты.	В течение года
9.	Принимать участие в акциях профсоюза	В течение года
<i>Комиссия по охране труда</i>		
1.	Согласование инструкций по охране труда	По мере необходимости
2.	Рейды, осмотры групп, помещений и территории по охране труда.	1 раз в квартал
3.	Консультирование сотрудников детского сада по охране труда и технике безопасности, правилам пожарной безопасности.	В течение года
4.	Контроль за ходом выполнения соглашения по охране труда.	В течение года
<i>Оформление</i>		
1.	Обновление разделов профсоюзного стенда.	В течение года.
2.	Проверка профсоюзных документов.	Сентябрь
3.	Обновление стенда по охране труда.	В течение года
4.	Проверка документации по охране труда.	Апрель
5.	Обновление списков сотрудников, пенсионеров.	В течение года
<i>Культурные мероприятия</i>		
1.	Поздравление сотрудников в связи с праздником – День дошкольного работника (27 сентября)	Сентябрь
2.	Поздравление пенсионеров в связи с Днем Добра и Уважения (1 октября)	Октябрь
3.	Поздравление сотрудников детского сада с Новым годом	Декабрь
4.	Поздравление сотрудников в связи с Международным Женским Днем 8 Марта	Март

Председатель ППО Гиниятуллина З.

